Comune di Castel di Sangro

Ufficio di Piano

dell’ADS n. 6 Sangrino

Corso Vittorio Emanuele, 10

Castel di Sangro (AQ)

PEC: [comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it](mailto:comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it)

**DOMANDA PER LA SELEZIONE DI GIOVANI INTERESSATI ALLA PARTECIPAZIONE AL CORSO DI QUALIFICAZIONE DI ANIMATORE TURISTICO NELL’AMBITO DEL PROGETTO “GIOVANI E TERRITORIO: OPPORTUNITÀ INCLUSIVE E LAVORATIVE ”a valere sull’Avviso Regionale Abruzzo giovani 2022. CUP F39I22001930001**

Il/la sottoscritto/a: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data di nascita:\_\_/\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita

(Comune - Prov):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Indirizzo di residenza Via :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Prov):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Tel:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Pec: \_\_\_\_\_\_

# CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all'oggetto, avviata dal Comune di Castel di Sangro i attuazione del Progetto **“GIOVANI E TERRITORIO: OPPORTUNITÀ INCLUSIVE E LAVORATIVE ”**finanziato dalla Regione Abruzzo a valere sull’avviso ABRUZZO GIOVANI 2022.

# E DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole di quanto previsto dagli artt.75e76del medesimo D.P.R., in merito alla decadenza dai benefici concessi sulla base di dichiarazioni non veritiere, nonché alla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla produzione e uso di atti falsi, sotto la propria responsabilità (barrare solo i/il campo/i di interesse):

* Di essere cittadino italiano
* Di godere dei diritti civili e politici;
* Di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Di avere una età compresa tra i18 (compiuti) e i 35anni (ovvero 34 anni e 365 gg);
* di aver assolto all’obbligo scolastico- assolvimento del diritto-dovere all’istruzione e/o alla formazione professionale;
* di non aver subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
* di non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall’impiego presso una P.A.;
* di disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l’intera durata del percorso o dimostrazione della attesa di rinnovo, documentata dall’avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari);
* di impegnarsi, pena l revoca della domanda,a produrr al Comune di Castel di Sangro, qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;
* di trovarsi in stato di disoccupazione o inoccupazione.

Ai fini della valutazione

# DICHIARA

di essere iscritto presso il Centro per l’Impiego sede di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data………………

Firma

.................................................

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autorizza il trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti della normativa vigente **solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di selezione in oggetto.**

Luogo e data

Firma

.................................................

# Si allegano:

1. Copia fotostatica fronte retro di un documento di identità in corso d validità;
2. Copia permesso di soggiorno valido per l’intera durata del percorso formativo o dimostrazione della attesa di rinnovo, documentata dall’avvenuta presentazione della relativa domanda di rinnovo (solo per i cittadini extracomunitari);
3. Curriculum Vitae possibilmente in formato europeo;
4. Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare Dichiarazione di Valore o un documento equipollente attestante il livello di scolarizzazione richiesto dal presente avviso;
5. Certificazione attestante la conoscenza della lingua italiana almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (per i cittadini stranieri);
6. Copia dell’attestato comprovante lo svolgimento del Servizio Civile (se svolto);
7. Certificato di attestazione dello stato di disoccupazione o inoccupazione;
8. Modello Isee ordinario in corso di validità;
9. Certificato di invalidità (se in possesso);

### INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

**Titolare del trattamento**: Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI CASTEL DI SANGRO

Legale rappresentante: SINDACO COMUNE DI CASTEL DI SANGRO

Sede: Corso Vittorio Emanuele n. 10 – 67031 CASTEL DI SANGRO

telefono: 0864/8242200

indirizzo PEC: [comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it](mailto:comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali:** Si informa che l'Ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR, il responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer) è il DOTT. SANTO FABIANO, contattabile ai seguenti recapiti:

Pec: [formanagement@pec.it](mailto:formanagement@pec.it)

e-mail: [info@formanagement.it](mailto:info@formanagement.it)

**Responsabile del trattamento:** il Responsabile del Settore II del Comune di Castel di Sangro.

**Finalità e base giuridica del trattamento:** il trattamento dei dati personali è diretto all’espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l’eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell’art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

**Destinatari dei dati personali:** i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate,

**Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE:** i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’U.E..

**Periodo di conservazione:** i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

**Diritti dell’interessato:** l’interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

**Reclamo**: l’interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma - t. (+39)06 696771 - fax (+39)06 69677 3785 - PEC [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pecgpdp.it) - Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gpdp.it](mailto:urp@comune.riccione.rn.it).

Per l’esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dichiara di aver ricevuto e compreso l’informativa di cui sopra.

**Luogo e data**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**FIRMA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_