



E.C.A.D. N. 6 “SANGRINO”
ENTE CAPOFILIA DI AMBITO DISTRETTUALE
Presso COMUNE DI CASTEL DI SANGRO (AQ)
C.so Vittorio Emanuele, 10 - 67031 CASTEL DI SANGRO (AQ)
Tel. 0864-824227 – ecad6sangrino@comune.casteldisangro.aq.it



Regione Abruzzo

Avviso Pubblico

Per la selezione di giovani interessati alla partecipazione al corso di QUALIFICAZIONE DI ADDETTO ALL'IMMISSIONE ED ALLA GESTIONE DIGITALE DEI DATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO “VALORE GIOVANI” – CUP F34I23000030002

Premesso che

- La regione Abruzzo ha pubblicato, a seguito di determinazione dirigenziale DPG022/74/2022 del 13/06/2022 l'Avviso per la raccolta delle manifestazioni di interesse da parte degli Ambiti Sociali la presentazione di proposte di intervento da finanziare a valere sul Fondo Nazionale Politiche Giovanili da parte degli Ambiti Sociali Territoriali – Annualità 2021 – Intese Conferenza Unificata n.45/CU del 05.05.2021 e n.104/CU del 4.08.2021;
- La manifestazione di interesse scadeva il giorno 30/06/2022;
- L'Ambito Sociale Distrettuale n. 6 Sangrino ha manifestato interesse a partecipare all'avviso di che trattasi;
- Con nota della regione Abruzzo acclarata al protocollo in data 01/08/2022- prot. 13295 si invitava il Comune di Castel di Sangro a partecipare alla seconda fase della procedura a valere sull'Intesa n.45/CU del 05.05.2021 “Occupabilità 2021” e si informava che l'istanza di ammissione e l'idea progettuale dovessero essere trasmessi nelle modalità previste dall'avviso entro le ore 11.59 del giorno 29 agosto, prevedendo, ove il Beneficiario non fosse in grado di trasmettere la documentazione entro tale data, la possibilità di inviarla, secondo le stesse modalità, entro il 12 settembre 2022 chiedendo al competente Ufficio regionale, formale proroga debitamente motivata;
- La Conferenza dei Sindaci dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 6 Sangrino, nella riunione del 07/09/2022, ha deliberato di partecipare all'avviso Pubblico “ per la raccolta di manifestazione di interesse e la presentazione di proposte di intervento da finanziare a valere sul fondo Nazionale Politiche Giovanili – annualità 2021” con scadenza al 12/09/2022;
- Con delibera di G.C. 127 del 09/09/2022 il Comune di Castel di Sangro, quale ECAD dell'Ambito Sociale Distrettuale n.6 Sangrino, ha preso atto della suddetta deliberazione della Conferenza dei Sindaci approvando nel contempo il progetto;
- Con determinazione dirigenziale DPGF022/184 del 23/11/2022, la Regione Abruzzo ha ammesso a finanziamento il progetto “Abruzzo giovani inclusione 2021”;
- Il progetto di che trattasi prevedeva la predisposizione di una ricerca sociale affidata l'Università degli Studi dell'Aquila - Dipartimento di Medicina Clinica” sui “NEET” residenti nell'Area dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 6 Sangrino”;
- Nell'ambito del progetto “VALORE GIOVANI” è prevista l'erogazione di un corso di formazione rivolto a 15 giovani residenti nei Comuni afferenti l'ADS n. 6 Sangrino (Alfedena, Ateleta, Barrea,



Castel di Sangro, Civitella Alfedena, Opi, Pescasseroli, Pescocostanzo, Rivisondoli, Rocca Pia, Roccaraso, Scontrone, Villetta Barrea);

Atteso che nella ricerca sociale è stata evidenziata la necessità di potenziare le competenze digitali dei giovani dell'area di riferimento;

Visto il Catalogo regionale dei corsi di formazione riconosciuti per il rilascio di una qualifica spendibile a livello nazionale;

Ritenuto di poter scegliere tra i diversi corsi regionali il seguente **QUALIFICAZIONE DI ADDETTO ALL'IMMISSIONE ED ALLA GESTIONE DIGITALE DEI DATI** che prevede il seguente programma:

RAPPORTO FRA UNITÀ DI COMPETENZA E UNITÀ DI RISULTATI DI APPRENDIMENTO

Unità di Competenza	Unità di Risultati di Apprendimento
---	Inquadramento della professione
---	Inquadramento tecnologico
---	Principi e norme in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati personali
---	Sicurezza sui luoghi di lavoro
Curare le attività di protocollo ed archiviazione di documenti attraverso risorse digitali	Curare le attività di protocollo ed archiviazione di documenti attraverso risorse digitali
Elaborare e gestire documenti testuali digitali	Elaborare e gestire documenti digitali
Utilizzare internet e la posta elettronica	Utilizzare internet e la posta elettronica
Mantenere in efficienza la propria postazione digitale di lavoro	Mantenere in efficienza la propria postazione digitale di lavoro
sicurezza	Sicurezza sui luoghi di lavoro

Precisato che il corso ha una durata di ore 198 oltre 60 di tirocinio presso aziende del territorio;

Atteso che

- l'Ente di formazione erogherà il percorso formativo sul territorio del Comune di Castel di Sangro;
- ai partecipanti verrà riconosciuto il rimborso spese di viaggio sostenute per l'utilizzo dei mezzi pubblici.

RENDE NOTO CHE

- con la determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ECAD n. 6 Sangrino n. 147 del 25/03/2024 è emanato apposito avviso pubblico finalizzato alla selezione di 15 giovani dai 18 ai 35 anni residenti nei Comuni (Alfedena, Ateleta, Barrea, Castel di Sangro, Civitella Alfedena, Opi, Pescasseroli, Pescocostanzo, Rivisondoli, Rocca Pia, Roccaraso, Scontrone, Villetta Barrea);



E.C.A.D. N. 6 “SANGRINO”
ENTE CAPOFILIA DI AMBITO DISTRETTUALE
Presso COMUNE DI CASTEL DI SANGRO (AQ)
C.so Vittorio Emanuele, 10 - 67031 CASTEL DI SANGRO (AQ)
Tel. 0864-824227 – ecad6sangrino@comune.casteldisangro.aq.it



- interessati alla partecipazione del corso **QUALIFICAZIONE DI ADDETTO ALL' IMMISSIONE ED ALLA GESTIONE DIGITALE DEI DATI** finanziato dal progetto “**VALORE GIOVANI**” .

Art. 1 – REQUISITI DI ACCESSO

Possono rispondere al presente avviso, i giovani:

- residenti nei Comuni di Alfedena, Ateleta, Barrea, Castel di Sangro, Civitella Alfedena, Opi, Pescasseroli, Pescocostanzo, Rivisondoli, Rocca Pia, Roccaraso, Scontrone, Villetta Barrea);
- di età compresa tra i 18 e i 35 anni;
- in stato di disoccupazione e inoccupazione;
- in possesso del diploma di scuola secondaria di primo grado o secondaria di secondo grado e/o assolvimento del diritto-dovere all'istruzione e/o alla formazione professionale;
- per i cittadini stranieri conoscenza della lingua italiana almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede di selezione, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente;
- i cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o dimostrazione dell'attesa di rinnovo, documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno.

La frequenza del corso sarà gratuita per i 15 beneficiari selezionati.

ART. 2 LUOGO E MODALITÀ DI FREQUENZA

Il corso sarà erogato in una sede accreditata nel Comune di Castel di Sangro. Il tirocinio sarà svolto presso aziende presenti sull'area di riferimento del progetto.

Ai beneficiari verrà riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio sostenute per l'utilizzo dei mezzi pubblici.

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione al corso (Allegato A) **QUALIFICAZIONE DI ADDETTO ALL'IMMISSIONE ED ALLA GESTIONE DIGITALE DEI DATI**, unitamente a documenti indicati dovrà pervenire al Comune di Castel di Sangro, ECAD dell'Ambito Sociale Distrettuale n. 6 Sangrino in una delle seguenti modalità:

- a mezzo PEC al seguente indirizzo: comune.casteldisangro.aq@pec.comnet-ra.it
- consegna a mano al protocollo del Comune di Castel di Sangro sito in Corso Vittorio Emanuele II, 10 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.00;

sulla busta o all'oggetto della PEC indicare “Avviso per la selezione di giovani interessati alla partecipazione al corso di QUALIFICAZIONE DI ADDETTO ALL'IMMISSIONE ED ALLA GESTIONE DIGITALE DEI DATI nell'ambito del progetto “VALORE GIOVANI”.

La domanda, unitamente alla documentazione richiesta dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 09/04/2024.

ART. 4 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- 1 non pervenute nei tempi e nei modi indicati dall'avviso;
- 2 non sottoscritte;

3 L'Ente si riserva la possibilità di chiedere integrazioni a completamento della domanda.

ART. 5 ISTRUTTORIA- MODALITÀ DI AMMISSIONE E SELEZIONE CANDIDATI

L'istruttoria delle domande sarà realizzata dall'Ufficio di Piano mentre per la selezione dei candidati si istituirà una apposita Commissione.

La selezione dei candidati sarà effettuata solo nel caso in cui le domande superino il numero degli allievi previsti dal progetto (n.15).

La Commissione provvederà a valutare le candidature secondo i criteri di seguito riportati.

La calendarizzazione dei colloqui sarà comunicata con pubblicazione sul sito del Comune di Castel di Sangro <https://www.comune.casteldisangro.aq.it> senza ulteriore obbligo di comunicazioni. Sarà pertanto cura dei candidati informarsi circa l'eventuale ammissione a colloquio. La pubblicazione costituirà a tutti gli effetti di legge valore di notifica per i candidati che hanno presentato istanza.

I candidati dovranno presentarsi ai colloqui muniti di un valido documento di identità. La mancanza di presentazione nel luogo e nell'ora stabiliti sarà causa di esclusione dal percorso di selezione.

LA selezione avverrà sulla base dei seguenti elementi di valutazione, da possedere alla data di presentazione della domanda:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	STATO OCCUPAZIONALE	3/30
	Iscrizione Centro per l'impiego	3
2	ESPERIENZE DI VOLONTARIATO (da indicare nel CV e attestare con apposita documentazione)	2/30
	Attestato di svolgimento del servizio civile	2
3	ATTESTAZIONE ISEE	4/30
	ISEE familiare fino a 10.000,00€	4
	ISEE familiare fino a 20.000,00€	2
	ISEE familiare oltre e 20.001,00	1
4	PRESENZA DI INVALIDITA'	1/30
	Certificato di invalidità civile	1
5	COLLOQUIO MOTIVAZIONALE	20/30
	Capacità relazionale e adattabilità	Max 10
	Interesse per il tema oggetto del percorso formativo e motivazionale rispetto alla sua successiva spendibilità	Max 10

In caso di parità di punteggio verrà data priorità al candidato con ISEE più basso.



E.C.A.D. N. 6 “SANGRINO”
ENTE CAPOFILIA DI AMBITO DISTRETTUALE
Presso COMUNE DI CASTEL DI SANGRO (AQ)
C.so Vittorio Emanuele, 10 - 67031 CASTEL DI SANGRO (AQ)
Tel. 0864-824227 – ecad6sangrino@comune.casteldisangro.aq.it



Nell'ambito del colloquio motivazionale ogni Commissario provvederà ad attribuire un punteggio per ciascuno dei criteri su indicati. Successivamente verrà fatta la media tra i punteggi attribuiti per stabilire il punteggio complessivo che verrà sommato al punteggio ottenuto sulla base dei criteri di valutazione punti 1, 2,3 e 4. La Commissione potrà anche inviare specifiche richieste ai partecipanti qualora ritenga di avere bisogno di chiarimenti.

Si precisa che i componenti la Commissione non hanno diritto ad alcun compenso.

ART. 6 GRADUATORIA

La Commissione al termine della selezione provvederà a stilare la graduatoria di merito degli ammessi alla frequenza del corso oggetto dell'avviso. I candidati saranno ammessi al corso sulla base del punteggio totale conseguito, in ordine decrescente fino alla concorrenza dei 15 posti disponibili. La graduatoria finale sarà pubblicata sul sito del Comune di Castel di Sangro nella sezione avvisi pubblici senza ulteriore obbligo di comunicazione agli interessati. Sarà premura dei candidati interessarsi circa l'esito. L'elenco degli ammessi sarà quindi trasferito all'Organismo di formazione che erogherà il corso oggetto dell'Avviso.

ART. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il comune di Castel di Sangro, nel rispetto della normativa di settore, si impegna a raccogliere e trattare i dati personali forniti dal candidato solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura di selezione in oggetto. Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Castel di Sangro. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione per la partecipazione all'avviso pena l'esclusione dalla selezione.

Il Titolare del trattamento dei dati a cui è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti dell'interessato è il Comune di Castel di Sangro.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali: (Data Protection Officer) - DOTT. SANTO FABIANO, contattabile ai seguenti recapiti: Pec: formanagement@pec.it, e-mail: info@formanagement.it

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Piano Dott. A. Angelone – indirizzo mail a.angelone@comune.casteldisangro.aq.it - tel. 0864 824227.

Castel di Sangro, 25 Marzo 2024

Il Responsabile Dell'Ufficio di Piano
F.to *Dott. A. Angelone*