



COMUNE DI PESCASSEROLI

REGIONE ABRUZZO

PROVINCIA DI L'AQUILA

C.A.P. 67032 – Cod. Fisc. 00142680669 – Tel. 0863.911430 – Fax. 0863.911440

E-mail: affarigenerali@comune.pescasseroli.aq.it – PEC: posta@pec.comune.pescasseroli.aq.it

AVVISO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO -PER SOLI ESAMI- PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO (36/36H – 100%) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI PESCASSEROLI (AQ)

-COMUNICAZIONE DATA PROVA SCRITTA-

- MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELLE PROVE E CRITERI DI VALUTAZIONE -

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

In riferimento alla procedura concorsuale indicata in oggetto e ai sensi degli artt. 11-12 del Bando di concorso,

RENDE NOTO

Che, ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Pescasseroli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18/2026 in data 05/03/2026, con determinazione del Funzionario Responsabile del Servizio Amministrativo e Risorse Umane n. 540/2026 del 30/09/2026, è stata nominata la Commissione esaminatrice del Concorso in oggetto, la cui composizione risulta essere la seguente:

- | | |
|----------------------------------|------------------------------|
| ✓ <i>Dott.ssa Agnese D'Avino</i> | - Presidente |
| ✓ <i>Ing. Nicolino D'Amico</i> | - Componente esperto esterno |
| ✓ <i>Avv. Roberto Ragone</i> | - Componente esperto esterno |
| ✓ <i>Avv. Davide D'Aloisio</i> | - Segretario verbalizzante |

COMUNICA

Che, in riferimento a quanto stabilito dall'art. 11 del Bando di concorso e considerato il numero di domande pervenute, la Commissione ha stabilito di non espletare la prova preselettiva.

Che, in riferimento alle prove d'esame, la Commissione ha stabilito che la prova scritta si svolgerà mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, nel rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, tracciabilità e sicurezza, mediante l'ausilio di una società specializzata nel settore.

Nel dettaglio si è stabilito quanto segue:

PROVA SCRITTA:

- la prova si svolgerà in presenza;
- la prova avrà una durata massima di 2 (due) ore;

- la prova consisterà nella soluzione di n. 3 domande a risposta sintetica;
- le domande a risposta sintetica verteranno sulle materie d'esame indicate nell'art. 12 del Bando di concorso – *Prove e Programma d'esame*, che qui si intendono riportate integralmente, raggruppate nel seguente modo:

1° GRUPPO – MATERIE AMMINISTRATIVE

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- diritti, doveri e responsabilità dei dipendenti pubblici, Codice di comportamento e disposizioni in materia di pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.);
- Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. – Norme in materia di procedimento amministrativo, con particolare riferimento alla disciplina della conferenza di servizi e del diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- legislazione in materia di trasparenza, prevenzione della corruzione e tutela della privacy;
- elementi costitutivi dell'atto amministrativo.

2° GRUPPO – CONTRATTI PUBBLICI E ATTIVITÀ PRODUTTIVE

- Disposizioni in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento alla fase dell'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture (D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.);
- normativa inerente lo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), di cui al D.P.R. n. 160/2010, al D.P.R. n. 59/2013 e alla normativa regionale in materia, con particolare riferimento alle competenze dei Comuni.

3° GRUPPO – EDILIZIA, URBANISTICA, PAESAGGIO E AMBIENTE

- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica, con particolare riferimento al D.P.R. n. 380/2001 e alla L.R. Abruzzo n. 58/2023 in materia di governo del territorio e ss.mm.ii.;
- normativa in materia di beni culturali e paesaggio, di cui al D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 e ss.mm.ii.;
- normativa in materia ambientale – D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii. e normativa nazionale e regionale di riferimento, con particolare riguardo alle competenze comunali in materia di gestione dei rifiuti, bonifica dei siti contaminati, gestione delle terre e rocce da scavo (D.P.R. n. 120/2017), tutela delle acque e del suolo e disciplina degli scarichi, inquinamento atmosferico e qualità dell'aria (D.Lgs. n. 155/2010 e disciplina regionale in materia), Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e Valutazione di Impatto Ambientale (VIA);
- inquinamento acustico: L. n. 447/1995, D.P.C.M. 14 novembre 1997 e disciplina regionale in materia; amianto: L. n. 257/1992, D.M. 8 agosto 1994, D.M. 6 settembre 1994 e normativa regionale di riferimento;
- procedimenti autorizzativi in materia ambientale: AUA, per quanto attiene alle specifiche competenze comunali, nulla osta e autorizzazioni in materia di acustica, autorizzazioni agli scarichi, nonché atti e provvedimenti di competenza sindacale ai sensi degli artt. 50 e 54 del TUEL.

Nel valutare le singole risposte alle 3 (tre) domande la Commissione applicherà i seguenti criteri di valutazione:

1. Completezza e correttezza contenutistica;
2. Pertinenza ed aderenza all'argomento;

3. Capacità di sintesi e di ragionamento;
4. Abilità espressiva e lessicale.

Per ogni domanda sono attribuiti, con frazione decimale, un massimo di 10 (dieci) punti che verranno assegnati applicando la seguente scala di valutazione:

1. Completezza e correttezza contenutisticada 0 a 4 punti
2. Pertinenza ed aderenza all'argomentoda 0 a 2 punti
3. Capacità di sintesi e di ragionamentoda 0 a 2 punti
4. Abilità espressiva e lessicale.....da 0 a 2 punti

Punteggio massimo attribuibile a ciascuna domanda max 10 (dieci) punti

Punteggio attribuibile alla prova scritta max 30 (trenta) punti

La prova si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio complessivo finale minimo di 21/30esimi.

I candidati che avranno riportato il punteggio di almeno 21/30 saranno ammessi alla prova orale.

PROVA ORALE

L'espletamento della prova orale avverrà mediante colloquio "in presenza" presso la sede del Comune di Pescasseroli – Sala Consiliare – Piano 1°, in Piazza S. Antonio 7 – Pescasseroli (AQ), in seduta aperta al pubblico, di circa 15-20 minuti a candidato, e si svolgerà con le seguenti modalità:

- i candidati verranno convocati iniziando dalla lettera che verrà sorteggiata da un candidato nel giorno della prova scritta;
- in caso di numero di candidati ammessi alla prova orale superiore a 12, la commissione si riserva di proseguire la prova nelle giornate immediatamente successive a quella di convocazione;
- il colloquio tenderà ad accertare la preparazione tecnica del candidato, nonché la capacità di elaborazione e di espressione del pensiero, con riferimento alle materie d'esame e ai principali elementi del relativo quadro normativo. Nell'ambito del colloquio saranno altresì valutate, conformemente a quanto previsto dal bando, le attitudini del candidato, le capacità organizzative e relazionali, l'orientamento al risultato e la motivazione;

Per la prova orale, la commissione applicherà i seguenti criteri di valutazione:

- grado di conoscenza dell'argomento;
- chiarezza e completezza espositiva e lessicale;
- capacità di sintesi verbale, di connessione logica e raccordo argomentativo;
- pertinenza della risposta con l'argomento trattato;

Il colloquio verterà su 3 (tre) domande per ciascun candidato, sulle medesime materie oggetto della prova scritta.

Durante il colloquio la Commissione accerterà altresì la conoscenza della lingua inglese mediante lettura e traduzione di un breve brano. Tale accertamento darà luogo esclusivamente a un giudizio di idoneità/non idoneità e non concorrerà alla determinazione del punteggio della prova orale.

Ad essa si aggiungerà una ulteriore domanda mirata all'accertamento delle conoscenze informatiche e digitali. Anche tale accertamento darà luogo esclusivamente a un giudizio di idoneità/non idoneità e non concorrerà alla determinazione del punteggio della prova orale.

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

- | | |
|---|-----------------|
| ✓ grado di conoscenza dell'argomento | da 0 a 12 punti |
| ✓ chiarezza e completezza espositiva e lessicale | da 0 a 8 punti |
| ✓ capacità di connessione logica e raccordo argomentativo | da 0 a 6 punti |
| ✓ pertinenza e aderenza della risposta con l'argomento trattato | da 0 a 4 punti |

Per conseguire l'idoneità nella prova orale i candidati dovranno riportare un punteggio non inferiore a punti 21/30.

Il punteggio complessivo massimo di 60 punti assegnato a ciascun candidato sarà così ripartito:

- Prova scritta - massimo punti 30,00;
- Colloquio - massimo punti 30,00.

RENDE NOTO

Che la PROVA SCRITTA si terrà presso la sede del Comune di Pescasseroli – Sala Consiliare – Piano 1°, in Piazza S. Antonio 7 – Pescasseroli (AQ), il giorno LUNEDI' 19 OTTOBRE 2026 a partire dalle ore 10:30.

Tutti i candidati dovranno presentarsi il giorno delle prove scritte muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento e codice fiscale e la mancata o ritardata presenza nel luogo e nell'ora indicati sarà causa di esclusione dal concorso.

Durante la prova i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari accesi o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né possono comunicare tra loro.

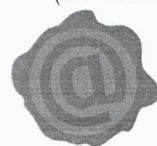
In caso di violazione di tali disposizioni la commissione esaminatrice o il comitato di vigilanza, ove presente, dispone l'immediata esclusione dal concorso.

Eventuali modifiche di data e/o luogo di svolgimento delle prove verranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale INPA e sul sito web istituzionale del Comune di Pescasseroli, Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso – prima della data di svolgimento della prova.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Pescasseroli, lì 2 ottobre 2026

Il Presidente della Commissione
(Dott.ssa Agnese D'Avino)



AGNESE
D'AVINO
02.10.2026
12:33:05
GMT+02:00