



COMUNE DI PESCASSEROLI

Provincia di L'Aquila

DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 544	OGGETTO: AVVISO ESPLORATIVO PER VERIFICARE LA DISPONIBILITÀ ALLA COPERTURA, TRAMITE PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE (PROCEDURA DI MOBILITA'), AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI SPECIALISTA DI VIGILANZA - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D) C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO (36H - 100%) ED INDETERMINATO. - PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI, NOMINA COMMISSIONE TECNICA/ESAMINATRICE E DIARIO COLLOQUIO ATTITUDINALE.
Data 04-10-2026	

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40/2025 del 28 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPs) - periodo 2026/2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 41/2025 del 28 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 19/2026 del 7 maggio 2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2025 e suoi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 26 marzo 2026, esecutiva, è stato approvato il PIAO (Piano integrato di organizzazione e di attività) per il triennio 2026-2028, nell'ambito del quale alla sotto-sezione 3.3 è contenuto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP), successivamente modificato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 47 del 18 giugno 2026, nel quale si prevede, nell'anno 2026, tra le altre, la copertura del posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36/36h – 100%) di n. 1 Specialista dell'Area di Vigilanza, appartenete all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (E.Q.) - ex categoria giuridica D - del C.C.N.L. Funzioni Locali, resosi vacante e scoperto il posto in organico;
- con nota prot. n. 4852/2026 del 18/06/2026 è stato comunicato al Dipartimento Lavoro e Attività Produttive – Servizio Politiche Strutturali dell'Occupazione – DPH011 della Regione Abruzzo e al Dipartimento della Funzione Pubblica l'intenzione di procedere alla copertura di n. 1 posto di Funzionario - Specialista di Vilanza, appartenente all'Area dei funzionari e E.Q. C.C.N.L. Funzioni locali, ex art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;
- con nota Prot. n. 0271861/26 del 2/07/2026, acquisita al protocollo di questo Ente al 5177/2026 del successivo 3/07/2026, la Regione Abruzzo - Dipartimento Lavoro e Attività Produttive – Servizio Politiche Strutturali dell'Occupazione – DPH011, ha comunicato che non risulta agli atti alcuna segnalazione di personale collocato in disponibilità da parte di Pubbliche Amministrazioni ai sensi degli articoli 33 e 34 del D.lgs. 165/2001, appartenente al profilo professionale ed alla categoria indicata;
- ai sensi del comma 4 dell'art. 34-bis, entro il termine di 20 giorni dalla data di ricezione della citata nota, il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, non ha comunicato assegnazione di personale;

Atteso che in attuazione dei predetti atti di programmazione, con determinazione del Servizio Amministrativo e Risorse Umane n. 402/2026 del 23/07/2026, esecutiva, è stato approvato *“Avviso esplorativo per verificare la disponibilità alla copertura, tramite passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001, di n. 1 posto di Specialista di Vigilanza - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) C.C.N.L. Funzioni Locali, a tempo pieno (36h – 100%) e indeterminato”*, ed avviata procedura di mobilità esterna volontaria, ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.iii. per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno (36/36h – 100%) nel profilo di Specialista dell'Area di Vigilanza, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione E.Q. (ex categoria giuridica D del previgente sistema di classificazione) C.C.N.L. Funzioni Locali, da assegnare al Servizio Vigilanza – Polizia Locale del Comune di Pescasseroli (AQ).

Che il riferito avviso pubblico di mobilità esterna volontaria di selezione è stato pubblicato sul Portale inPA raggiungibile al sito <https://www.inpa.gov.it> ed in Albo Pretorio on-line (n. reg. 435) e sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.pescasseroli.aq.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso, dal 23/07/2026 al 07/08/2026;

Che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla detta procedura, come previsto dal bando, è scaduto alle ore 23:59 del giorno 22-08-2026;

Preso atto che nei termini di cui sopra sono pervenute n. 4 (quattro) domande di partecipazione alla procedura di che trattasi, acquisite al protocollo del portale del Dipartimento della Funzione Pubblica (InPa), con i seguenti codici identificativi di domanda;

N.	DOMANDA – CODICE IDENTIFICATIVO
1	W2R8GPT6T5
2	UTKKE6A5UW
3	B5HRHT6X1H
4	GYCY87CY82

Visto il relativo Avviso di Mobilità, indetto sul Portale InPa con determinazione del Servizio Amministrativo e Risorse Umane n. 402/2026 in data 23/07/2026, ai fini della copertura di n. 1 posto di Specialista di Vigilanza - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) C.C.N.L. Funzioni Locali, a tempo pieno (36h – 100%) e indeterminato, tramite passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. n. 165/2001;

Visto in particolare l'art. 3 del medesimo Bando di mobilità, che disciplina l'ammissione alla procedura di mobilità e istruttoria domande, prevedendo:

“Successivamente alla data di scadenza del presente bando, il Funzionario Responsabile del Servizio Personale del Comune di Pescasseroli provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura di mobilità, sulla base di tutti i requisiti richiesti e delle dichiarazioni prodotte.

Le domande di mobilità pervenute vengono istruite dall'Ufficio competente che può richiedere eventuali integrazioni necessarie. Le domande dei candidati ammessi vengono poi esaminate da parte di una Commissione tecnica nominata ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento comunale (Capo I artt. 2 e ss.).

È motivo di non ammissione alla presente procedura di mobilità:

- non essere dipendenti di pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o non inquadrati nell'area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali (o inquadramento corrispondente nel comparto di appartenenza secondo la tabella di equiparazione approvata con D.P.C.M. del 26/06/2015) e nel profilo professionale richiesto (ovvero nel profilo professionale di Specialista di Vigilanza) o equivalente;*
- la mancanza dei requisiti indicati dall'art. 1 del presente avviso;*

- il mancato rispetto delle modalità di presentazione della domanda e del termine di scadenza per l'invio della stessa indicati dall'art. 2 del presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi ed esclusi alla presente procedura di mobilità sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune <https://www.comune.pescasseroli.aq.it> alla voce "Bandi di concorso" e sul portale InPA.";

Ritenuto, pertanto, di procedere al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura di mobilità di che trattasi, sulla base di tutti i requisiti richiesti e delle dichiarazioni prodotte, come segue:

N.	Codice domanda	Dichiarazione possesso requisiti generici art. 1 lett. A) Avviso	Dichiarazione possesso requisiti specifici art. 1 lett. B) Bando	Rispetto modalità termini domanda art. 2 Bando	Esito
1	W2R8GPT6T5	SI	SI	SI	AMMESSO/A
2	UTKKE6A5UW	SI	SI	SI	AMMESSO/A
3	B5HRHT6X1H	SI	NO	SI	NON AMMESSO/A
4	GYCY87CY82	SI	SI	SI	AMMESSO/A

Ritenuto, conseguentemente, di dover procedere all'ammissione alla procedura di mobilità i seguenti n. 3 (tre) candidati, identificati con il relativo codice domanda, per ragioni di protezione dei dati personali:

N.	Codice domanda	Esito
1	W2R8GPT6T5	AMMESSO/A
2	UTKKE6A5UW	AMMESSO/A
3	GYCY87CY82	AMMESSO/A

Ritenuto altresì, di dover escludere per mancanza di possesso dei requisiti specifici di cui all'art. 1 lett. B) del bando di mobilità, il seguente candidato, pure individuato con il solo codice domanda, per ragioni di protezione dei dati personali:

N.	Codice domanda	Esito
1	B5HRHT6X1H	NON AMMESSO/A

Ritenuto altresì, come previsto dall'art. 3 del citato Avviso/Bando di mobilità che disciplina la nomina delle Commissioni Giudicatrici dei concorsi pubblici indetti dal Comune di Pescasseroli, di procedere alla individuazione e nomina della prevista Commissione Tecnica, secondo quanto

previsto dall'art. 12 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Pescasseroli;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di comprovata competenza, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprono cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali e che, infine, ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a), del richiamato D.Lgs. n. 165/2001, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso è riservato alle donne;

Richiamato in proposito, il citato art. 12 del vigente Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Pescasseroli, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18/2026 in data 5/03/2026, che disciplina la nomina delle Commissioni Giudicatrici dei concorsi pubblici indetti dal Comune di Pescasseroli, prevedendo:

“1. Le Commissioni giudicatrici sono nominate mediante apposita determinazione. 2. Le stesse sono presiedute, di norma, dal Segretario Comunale o da un Responsabile di Servizio del Comune di Pescasseroli e sono composte da almeno due tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. 3. L'incarico di Presidente può essere affidato anche a personale appartenente ad altre pubbliche amministrazioni. Allo stesso modo, i membri della Commissione possono essere individuati tra il personale di altre amministrazioni pubbliche, qualora non vi siano adeguate professionalità tra i dipendenti del Comune di Pescasseroli ovvero sussistano situazioni di conflitto di interessi o altre ragioni di opportunità. 4. Possono fare parte delle Commissioni, come componenti aggiunti, anche specialisti in psicologia e risorse umane. 5. In ogni caso nella composizione della commissione esaminatrice si applica il principio della parità di genere riservando alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso. 6. Le funzioni di Segretario sono affidate a impiegati del Comune, nominati contestualmente alla Commissione giudicatrice con l'individuazione preferenziale di personale di area pari o superiore a quella cui il concorso è riferito. 7. Gli esperti interni devono essere inquadrati in area almeno pari rispetto a quella propria del posto messo a concorso. Gli esperti esterni sono individuati in persone estranee all'Amministrazione, scelte tra: a) docenti ed esperti nelle materie oggetto del concorso; b) liberi professionisti esperti o appartenenti a soggetti esterni specializzati nella valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale, ove previsto; c) esperti in competenze digitali e trasversali in ambito di comunicazione e gestione del personale. (...omissis...)”;

Ritenuto conseguentemente di procedere alla nomina dei componenti della Commissione esaminatrice della procedura di selezione in oggetto tenendo conto del profilo professionale degli stessi, della specifica professionalità, e della competenza professionale maturata nelle materie di esame in ragione dell'esperienza lavorativa, come di seguito individuata:

- ✓ **avv. Luca Montanari – Presidente** – Esperto Esterno (*Dirigente Comandante Corpo di Polizia Locale di Avezzano (AQ), autorizzato ex art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 con decreto dirigenziale di Avezzano n. 17/2026 in data 25/09/2026*);
- ✓ **dott.ssa Agnese D'Avino – Componente Esperto interno all'Ente** (*Segretario Comunale Titolare Comune di Pescasseroli*);

✓ **avv. Davide D'Aloisio** – **Componente Esperto interno all'Ente** (*Funzionario E.Q. del Comune di Pescasseroli – RUP*), anche con funzioni di **Segretario verbalizzante della Commissione**;

Precisato che ai componenti della Commissione Esaminatrice sarà corrisposto, con successivo atto di impegno di spesa, un compenso determinato nella misura del 50% dell'importo stabilito dall'art. 15 del Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Pescasseroli;

Visto e richiamato, in proposito, l'art. 30, commi 1 e 2-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale prevede: "*1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere. (...omissis...)*

2-bis. Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria";

Ritenuto necessario ed urgente, in attuazione del piano assunzionale per l'anno 2026, di cui alla sotto-sezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) del P.I.AO. 2026/2028, come modificato ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 47 del 18 giugno 2026, di procedere alla copertura del posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36/36h – 100%) di n. 1 Specialista dell'Area di Vigilanza, appartenete all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (E.Q.) - ex categoria giuridica D del vigente C.C.N.L. Funzioni Locali, mediante procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, da assegnare al Servizio Vigilanza - Polizia Locale del Comune di Pescasseroli (AQ);

Tenuto conto che questo Ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001;
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028 e del rendiconto 2025 e ha provveduto alla trasmissione di questi documenti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);
- con la nuova assunzione prevista sono stati rispettati i vincoli di spesa del personale di cui all'art. 1 comma 557-quater della L. 296/2006, nonché i vincoli di cui alla disciplina contenuta

nel D.M. 17 marzo 2020;

Visti:

- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 recante *“Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*, come integrato e modificato con D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
- l'art. 89 del d.lgs. n. 267/2000 che al comma 4° dispone che *“in mancanza di disciplina regolamentare sull'ordinamento degli uffici e dei servizi o per la parte non disciplinata dalla stessa, si applica la procedura di reclutamento prevista dal decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487”*;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante *“Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”* e ss.mm.ii.;
- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 recante *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”*;
- il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n.165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;
- il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, recante *“Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni”*;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”*, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il Decreto 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione pubblica recante *“Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento”*;
- il decreto-legge n. 75/2023, convertito in legge n.112/2023 denominato (Decreto PA-bis), che ha ulteriormente modificato il d.l. n. 44/2023 e precisato le misure di reclutamento per la pubblica amministrazione;
- il D.L. n. 25 del 14 marzo 2025, recante: *“Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni”*;
- i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale dipendente Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Regolamento comunale degli Uffici e Servizi e Regolamento sulle modalità di assunzione e accesso all'impiego del Comune di Pescasseroli;
- il vigente Statuto Comunale;
- il decreto sindacale n. 2/2026 in data 8/01/2026, di conferimento al sottoscritto Funzionario dell'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo e Risorse Umane;

Ritenuto di provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **Di considerare** le premesse in narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di ammettere con riserva** alla procedura di mobilità esterna ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., relativa al reclutamento per la copertura di **un (1) posto di “Specialista di Vigilanza - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Cat. D) C.C.N.L. Funzioni Locali, a tempo pieno (36h – 100%) e indeterminato”** da destinare al Servizio Vigilanza - Polizia Locale del Comune di Pescasseroli (AQ), le seguenti candidature pervenute sul portale InPa, identificate con il relativo codice domanda, per ragioni di protezione dei dati personali:

N.	Codice domanda	Esito
1	W2R8GPT6T5	AMMESSO/A
2	UTKKE6A5UW	AMMESSO/A
3	GYCY87CY82	AMMESSO/A

3. **Ritenuto** invece di **NON ammettere** alla procedura di che trattasi la seguente candidatura, per le ragioni ivi indicate, pure identificata con il solo codice domanda, per ragioni di protezione dei dati personali:

N.	Codice domanda	Esito
1	B5HRHT6X1H	NON AMMESSO/A

4. **Di nominare** la Commissione Tecnica Esaminatrice della selezione in oggetto come di seguito:
 - ✓ **avv. Luca Montanari – Presidente** – Esperto Esterno (*Dirigente Comandante Corpo di Polizia Locale di Avezzano (AQ), autorizzato ex art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 con decreto dirigenziale di Avezzano n. 17/2026 in data 25/09/2026*);
 - ✓ **dott.ssa Agnese D’Avino – Componente Esperto interno all’Ente** (*Segretario Comunale Titolare Comune di Pescasseroli*);
 - ✓ **avv. Davide D’Aloisio – Componente Esperto interno all’Ente** (*Funzionario E.Q. del Comune di Pescasseroli – RUP*), anche con funzioni di **Segretario verbalizzante della Commissione**.
5. **Di precisare che** ai componenti della Commissione Esaminatrice sarà corrisposto, con successivo atto di impegno di spesa, un compenso determinato nella misura del 50% dell’importo stabilito dall’art. 15 del Regolamento sulle modalità di assunzione all’impiego presso il Comune di Pescasseroli.
6. **Di dare seguito** alla procedura tesa all’espletamento del colloquio con i candidati ammessi previa valutazione dei curricula da parte della Commissione Tecnica come sopra nominata, teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso e

gli aspetti motivazionali, e verterà in particolare su tematiche attinenti alle attività da svolgere e sull'approfondimento del curriculum presentato.

7. **Di dare atto e comunicare** che il colloquio/prova orale attitudinale si terrà il prossimo **GIOVEDÌ 8 OTTOBRE 2026, alle ore 15:30**, presso la Sala Consiliare della Sede Municipale di Pescasseroli (AQ) Piano 1° - in Piazza S. Antonio n. 7.
8. **Di provvedere** alla pubblicazione della presente determinazione in Albo Pretorio on-line del Comune di Pescasseroli (AQ), sul sito istituzionale comunale www.comune.pescasseroli.aq.it e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi, per adempiere agli obblighi di pubblicazione dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della legge 190/2012, nonché assicurare alla procedura concorsuale ogni altra forma di pubblicità prevista dalle vigenti disposizioni regolamentari in materia.
9. **Di rendere noto che**, a norma degli artt. 4 e ss. della Legge 241/1990 e s.m.i., Responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Funzionario Responsabile del Servizio Amministrativo e Risorse Umane del Comune di Pescasseroli.
10. **Di avvertire che**, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della legge 7 agosto 2000, n. 241 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - giurisdizionale al T.A.R. per l'Abruzzo di L'Aquila, ai sensi del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 (Codice del Processo Amministrativo), entro il termine di giorni 60 (sessanta) dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
 - straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24 gennaio 1971 n. 1199.
11. **Di inviarne** copia alle organizzazioni sindacali ed alle RSU comunali.
12. **Di disporre che** il presente atto venga pubblicato nell'albo pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69.

Pescasseroli, 04-10-2026

**IL RESPONSABILE
DOTT. DAVIDE D'ALOISIO**

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005